

Alho

COMUNE di Valguarnera Caropepe

PROVINCIA DI ENNA

SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

DETERMINAZIONE

n.06

data 08/04/2015

OGGETTO:	Utilizzo somme vincolate con Deliberazione della Giunta Municipale, n. 60 del 14/04/2014, quale quota destinata all'acquisto di attrezzature e vestiario ed affidamento incarico alla Ditta Narcisi Umberto, di Narcisi Carlo con sede in Catania, per fornitura di alcuni capi di vestiario per la Polizia Municipale. CIG:ZA913FBAF6.
----------	--

IL RESPONSABILE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il Decreto Sindacale prot. n.02 del 02/01/2015 di conferimento dell'incarico di dirigente/responsabile del servizio;

Visti:

- il decreto legislativo n. 118/2011 s.m.i, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria " allegato 4/2 al D.lgs 118/2011 come modificato dalla legge n. 126/2014";
- l'art 183 del d.lgs 267/2000 "Impegno di Spesa" comma 1 /5 /7 ;
- l'art. 125 comma 11 del d.lgs n. 163 del 12.04.2006;
- il D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con L.135/2012, che all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla CONSIP SpA, per come ribadito dal recente D.L. 66/2014 e s.m.i. di cui ancora l'Ente risulta sprovvisto;
- il preventivo di spesa prodotto dalla Ditta Narcisi Umberto, di Narcisi Carlo con sede in Catania (CT) il 03/04/2015, prot. n.95/2015/P.M., per l'importo di €.1.365,00.
- Il DURC – dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- La dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi bancari;

Considerato:

- che trattasi di spese indifferibili ed urgenti, ai sensi dell'art. 163 comma 2° D.L.gs 267/2012, il cui mancato pagamento potrebbe arrecare danni gravi e certi all'Ente;

Ritenuto:

- pertanto di dovere utilizzare la somma di €. 1.365,00 vincolata con Deliberazione della Giunta Municipale, n. 60 del 14/04/2014, quale quota destinata all'acquisto di attrezzature e vestiario ed affidare l'incarico alla Ditta Narcisi Umberto, di Narcisi Carlo con sede in Catania, ai sensi dell'Art. n. 163 D.L. 267/00, per il servizio da rendere.

DETERMINA

- **Utilizzare** la somma di €. 1.365,00 vincolata con Deliberazione della Giunta Municipale, n. 60 del 14/04/2014, quale quota destinata all'acquisto di attrezzature e vestiario, cap. 855 bilancio 2014;
- **Affidare** alla Ditta Narcisi Umberto, di Narcisi Carlo con sedi in Catania (CT), l'incarico per la fornitura di alcuni capi di vestiario per la Polizia Municipale, come da preventivo fornito, per l'importo complessivo di €. 1.365,00;

Missione	3	Programma	1	Titolo	1	Macroagg	2-P-1
Titolo	1	Funzione	3	Servizio	1	Intervento	2
Cap./Art.		Descrizione					
SIOPE		CIG	ZAP13FBAFC	CUP			
Creditore	NARCISI CARLO						
Causale	ACQUISTO VESTIARIO POLIZIA MUNICIPALE						
Modalità finan.							
Imp./Prenot.	566	Importo	1365,00				

3) di imputare la spesa complessiva di €., in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2014	2014	855		

4) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comm. 8 del d.lgs 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
A PAGAMENTO PER FATTURA	1365,00

5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) di trasmettere il presente provvedimento :
 - all'ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della Spesa.

Valguarnera C. , li 08-04-2015

Il Responsabile Servizio Staff-Polizia Municipale

 [Firma]

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:
PARERE FAVOREVOLE
PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal al

Data,

Il Responsabile del servizio